



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29»
г. БЕЛГОРОДА им. Д.Б. МУРАЧЕВА

П Р И К А З

« 30 » августа 2024 г.

№ 213

**Об организации питания
обучающихся в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода от 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года № 484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года № 538, от 26.09.2017 года № 570, от 19.06.2018 года № 684, от 27.11.2018 года № 33, от 28.05.2019 года № 108, от 21.07.2020 года № 271, от 31.08.2021 года № 409, от 22.12.2021 года № 479, от 26.04.2022 года № 540) от 27.09.2022 года № 608, от 27.02.2024 года № 81, приказа управления образования администрации города Белгорода от 25.02.2021 года № 210 «Об утверждении положения об организации здорового

питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях г. Белгорода», приказа управления образования администрации города Белгорода от 26.08.2024 года № 1042 «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году», приказа МБОУ СОШ № 29 от 29.08.2024 года № 185 «Об утверждении календарного учебного графика на 2024–2025 учебный год» и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке **приказываю**:

1. Возложить персональную ответственность на классных руководителей за организацию горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году.

2. Организовать горячее питание обучающихся школы в зависимости от режима (смены) обучения горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда совместно с ООО «Фабрика социального питания».

3. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2024-2025 учебном году (Приложение 1,2);

4. Постоянно в течение учебного года выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020г.

5. В течение учебного года руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области при организации горячего питания в 2024-2025 учебном году.

При внесении изменений в типовое региональное обеспечить его согласование с территориальными отделами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (п.11.2 МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 г.).

6. Обеспечить согласование утвержденного ежедневного меню.

7. Утвердить график дежурства педагогических работников в обеденном зале во время приема пищи обучающимися (Приложение 3).

8. Ответственной за питание Антиповой И.В.:

8.1. Принять меры по обеспечению со 02.09.2024г. по 27.12.2024 г. в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком в размере:

- 87 руб. в день на одного обучающегося (в том числе в рамках

соглашения о предоставлении субсидий 77,27 руб., из них доля финансирования из федерального бюджета- 76% (58,73 руб.), доля софинансирования-24% (18,54 руб.) из муниципального бюджета, за рамками соглашения – 9,73 руб. из муниципального бюджета.

8.2. Принять меры по обеспечению с 02.09.2024г. по 27.12.2024г. в течение 5 дней в неделю за исключением субботы, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком в размере 73 рублей на 1 обучающегося.

Источник финансирования - средства бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование»

8.3. Принять меры по обеспечению обучающихся 1-11 классов в рамках дополнительного питания не менее 1 раза в неделю порционным молоком.

8.4. Принять меры по обеспечению выполнения договорных обязательств на предоставления услуг по организации горячих завтраков, питания льготной категории обучающихся совместно с предприятием системы школьного питания.

8.5. Подавать ежедневно поступившую информацию (заявки) от классных руководителей в школьные столовые для организации горячих завтраков, питания льготных категорий, обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

8.6. Уточнять ежедневно представление накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий, обучающихся с указанием количества обучающихся, планирующих их потребление, не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

8.7. Вести табели учета полученных горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

8.8. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих молочных завтраков, питание льготных категорий.

8.9. Организовать горячее питание для льготных категорий, обучающихся (учащиеся из многодетных семей, учащиеся из малоимущих семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся с расстройством аутистического спектра) исходя из режима работы МБОУ СОШ № 29 (далее – школы), за счет субвенций областного бюджета из расчета стоимости обеда:

- для учреждений, организующих питание силами сторонних организаций - 94,0 руб.

9. принять меры по обеспечению горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – до 100%;

- социально незащищенных(льготных) категорий – до 100%;

-основной и средней школы – не ниже 75%.

9.1. Принять меры по обеспечению выдачи детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются

на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

9.2. Принять меры по обеспечению предоставления денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, в соответствии с разделом 3 постановления Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области». Денежная компенсация соответствует стоимости бесплатного двухразового питания без учета наценки на услугу питания. С 09.01.2024 года она составляет:

-148,27 руб. для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 1-4 классов, получающих образование на дому в общеобразовательных организациях г. Белгорода»;

-134,27 руб. для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 1-11 классов, получающих образование на дому в общеобразовательных организациях г. Белгорода».

При организации питания школьников в 2024-2025 учебном году необходимо руководствоваться:

- приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года №1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями);

- решением Белгородского городского Совета от 27.02.2024 года № 81 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся

муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»;

- приказом управления образования администрации города Белгорода от 11.04.2023 года № 535 «Об организации питания в общеобразовательных организациях города Белгорода».

9.3. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

9.4. Принять меры по организации выдачи наборов продуктов питания за счет средств муниципального бюджета обучающимся 1-11 классов, не имеющих льгот, в период обучения на дому без применения дистанционных технологий в соответствии с медицинским заключением и по заявлению родителей (законных представителей, из расчета стоимости горячего завтрака.

9.5. Принять меры по обеспечению выдачи специализированного диетического питания для обучающихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.

10. Техническому специалисту Полякову А.Н.:

10.1. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

10.2. Обновить разделы «Школьное питание» на официальном сайте школы в преддверии нового учебного года, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.

11. Социальному педагогу школы Сподиной Э.Е.:

11.1. Провести в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:

- провести мониторинг организации горячего питания;

- освещать в средствах массовой информации, на сайтах образовательной организации качественного питания детей, культуры питания;

- проводить в системе мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

11.2. Обеспечить совместно с классными руководителями 1-11 классов

изучение общественного мнения родителей, обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года.

11.3. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания в общеобразовательной организации.

11.4. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.

12. Классным руководителям 1-11 классов:

12.1. Своевременно, до момента фактического получения услуги, предоставлять ответственному за питание сведения об изменении списка обучающихся (выбывшие, прибывшие) и об изменении статуса льготных категорий обучающихся, получающих питание;

12.2. Ежедневно до 15.00 обеспечить подачу в школьные столовые заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день;

12.3. Ежедневно, не позднее, чем в 08 часов 15 минут в день питания (1 смена) и до 13 часов 40 минут (2 смена) в день питания, обеспечить уточнение представленной накануне заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий, обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление;

12.4. Обеспечить до 8.15 (1 смена) и до 13.40 (2 смена) текущего дня ведение табелей учета полученных горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся, заполнение форм в разделе «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа»;

12.5. Обеспечить своевременную предоплату за услугу по организации горячего питания (в соответствии с договором по оказанию услуг по организации питания) и осуществлять личный ежедневный контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу

питания перед ООО «Фабрика социального питания»;

12.6. Постоянно, в течение учебного года проводить информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся.

13. Заместителю директора Скоробогатько М.М.:

13.1. Принять меры по обеспечению дежурства педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися

13.2. Осуществлять в 2024-2025 учебном году мероприятия по контролю за организацией питания и охватом обучающихся горячим питанием, осуществлять контроль качества поступающей продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Скоробогатько М.М.

Директор МБОУ СОШ № 29



Р.А. Апетян

С приказом ознакомлены:

Андросова С.А.
Антипова И.В.
Байдина Л.П.
Волкова В.В.
Горбатюк А.В.
Гурова Л.И.
Денисова Е.А.
Журбенко В.И.
Занина А.Н.
Костюкова Д.А.
Кулабухова М.А.
Кулешова Л.Н.
Лавриненко К.В.
Лебедева А.С.
Околота Е.С.
Пивоварова И.В.

Паукова Н.А.
Переверзева А.В.
Побегуца С.В.
Поляковой А.Н.
Попова И.В.
Роганина О.С.
Сабитова С.В.
Скоробогатько М.М.
Сподина Э.Е.
Тимофеева Н.Н.
Ткачева В.П.
Фартушной Н.О.
Чаусова Н.В.
Чередниченко Н.С.
Шаповалова Н.Н.

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ №29
от «30» августа 2024 г. № 213

Директор  Р.А. Апетян

График
приема молока (молочного завтрака) учащимися
в столовой МБОУ СОШ № 29 (на базе МБОУ СОШ № 7)

1 смена

№	Классы	Время приема молочного завтрака	Перемены	Количество
1	1А,1Б, 1В	8.30 – 8.40	10	45
2	2 А, 2 Б, 2 В	09.10 – 09.20	10	40

2 смена

№	Классы	Время приема молочного завтрака	Перемены	Количество
1	3 А, 3 Б, 3 В	13.25 – 13.35	10	57
2	4 А, 4 Б, 4 В	14.05 – 14.15	10	55

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ №29
от «30» августа 2024 г. № 213

Директор  Р.А. Апетян

График
приема молока (молочного завтрака) учащимися
в столовой МБОУ СОШ № 29 (на базе МБОУ СОШ № 37)

1 смена

№	Классы	Время приема молочного завтрака	Перемены	Количество
1	5А, 5Б, 5В	08.50 – 09.05	15	48
2	9А, 9Б, 9В, 10, 11	09.40 – 09.50	10	70

2 смена

№	Классы	Время приема молочного завтрака	Перемены	Количество
1	6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В	13.50 – 13.55	5	143

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ № 29
от « 30 » августа 2024 г. № 2/3

Директор  Р.А. Апетян

График
питания учащихся в столовой МБОУ СОШ № 29
(на базе МБОУ СОШ № 7)

1 смена

№	Классы	Время приема горячего обеда	Перемены	Количество
1	1А,1Б, 1 В	09.30 – 09.50	20	41
2	2А, 2 Б, 2В	10.30 – 10.50	20	31

2 смена

№	Классы	Время приема горячего обеда	Перемены	Количество
1	3А, 3Б,3В	14.45 – 15.05	20	43
2	4А, 4Б, 4В	15.35 – 15.55	20	28

«Утвержден»
приказом МБОУ СОШ № 29
от « 30 » августа 2024 г. № 213

Директор



Р.А. Апетян

График
питания учащихся в столовой МБОУ СОШ № 29
(на базе МБОУ СОШ № 37)

1 смена

№	Классы	Время приема горячего обеда	Перемены	Количество
1	5А, 5Б, 5В	10.25 – 10.40	15	35
2	9А, 9Б, 9В, 10А, 11А	11.15 – 11.25	10	14

2 смена

№	Классы	Время приема горячего обеда	Перемены	Количество
1	6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В	16.00 – 16.10	10	79

Приложение №3

«Утвержден»

приказом МБОУ СОШ № 29

от « 30 » августа 2024 г. № 213

Директор



Р.А. Апетян

График дежурства педагогических работников в обеденном зале МБОУ СОШ №37 в 2024-2025 учебного года

Время дежурства	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
08:50-09:05					
09:40-09:50	Перепелица Е.С.	Клещева Т.С.	Ткаченко Н.Н.	Куприянова И.В.	Ткаченко Н.Н.
11:15 -11:25					
12:00-12:10					
14:30-14:40	Клещева Т.С.	Ботвина Е.В.	Звягинцева В.В.	Ботвина Е.В.	Любомиров М.Е.
16:45-16:55					

График дежурства педагогических работников в обеденном зале МБОУ СОШ №7 в 2024-2025 учебном году

Время дежурства	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
08:30-08:40					
09:10-09:20	Бондарева Н.Н.	Давыдова Г.Ю.	Полякова Е.С.	Бондарева Н.Н.	Давыдова Г.Ю.
10:30 -10:50					
11:20-11:40					
12:45-12:55					
13:25-13:35					
14:45-15:05	Горлова В.Н.	Агафонов Д.В.	Горлова В.Н.	Агафонов Д.В.	Агафонов Д.В.
15:35-15:55					